

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA PRACOWNIKA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Sikorskiego 19 w Skarżysku-Kamiennej*
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: *sylwia@mops.skarkam.pl*
3. Administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe w następujących celach opartych na przepisach prawa:
 - 1) współpracy Pani/Pana i pracodawcy w ramach świadczenia stosunku pracy na rzecz pracodawcy, w szczególności dla celów realizacji treści umowy o pracę zawartej z pracodawcą, w tym takich jak realizacja zadań, przeprowadzenie oceny okresowej, szkolenia pracowników, przyznawanie świadczeń z funduszu socjalnego, podróży służbowych (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia),
 - 2) wypełnianiu obowiązków prawnych spoczywających na pracodawcy wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych i Kodeksu pracy (w szczególności regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika, dokumentacji księgowych i podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy) (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia),
 - 3) dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia),
 - 4) w zakresie szczególnych kategorii danych osobowych Administrator przetwarza je do celów profilaktyki zdrowotnej i medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, oraz zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. h).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być w szczególności:
 - 1) poradnie/lekarze medycyny pracy,
 - 2) na podstawie odrębnych zgód udzielonych przez Panią/Pana takim podmiotom (np. firmy ubezpieczeniowe w przypadku wyboru oferty ubezpieczenia grupowego),
 - 3) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), np. usługi IT, archiwizacja dokumentów, usługi BHP,
 - 4) na podstawie Pana/Pani zgody podmiotom szkoleniowym, doradczym, konsultacyjnym w zakresie danych niezbędnych do przeprowadzenia usługi (doradztwa, szkoleń itp.),
 - 5) wnioskujący o udostępnienie informacji publicznej,
 - 6) organy nadzorcze, kontrolujące i audytowe.
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat na podstawie zapisów Kodeksu pracy i Instrukcji Kancelaryjnej.**
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych ma Pan/Pani:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia - prawo uzyskania potwierdzenia od Administratora czy Pani/Pana dane są przetwarzane, prawo uzyskania dostępu do danych w tym także ich kopii, a także o celach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, kategoriach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, odbiorcach Pani/Pana danych osobowych, którym Administrator ujawnił bądź zamierza ujawnić Pani/Pana dane osobowe, o możliwości skorzystania z praw w zakresie ochrony danych osobowych i o sposobie realizacji tych praw, o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, o profilowaniu, a także o konsekwencjach takiego przetwarzania dla Pani/Pana,
 - 2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia - jest to prawo żądania od Administratora sprostowania danych nieprawidłowych albo ich uzupełnienia;
 - 3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia - jest to prawo do żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia Pani/Pana danych osobowych (tzw. "prawo do bycia

zapomnianym"). Administrator ma w takiej sytuacji obowiązek usunąć Pani/Pana dane osobowe, pod warunkiem, że zostanie spełniona jedna z poniższych przesłanek (art. 17 ust. 1 Rozporządzenia):

- a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
- b) cofnięta została zgoda, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia, i Administrator nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- c) dane osobowe były przetwarzane przez Administratora niezgodnie z prawem,
- d) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego Administratora,
- e) dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 Rozporządzenia.

Nie ma możliwości realizacji Pani/Pana prawa do usunięcia Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, w przypadku gdy Administrator ma obowiązek na podstawie przepisów prawa do dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub w celach do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia - jest to prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w następujących przypadkach:

- a) gdy Pani/Pan kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
- b) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- c) Administrator danych nie potrzebuje już Pani/Pana danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

W przypadku żądania przez Panią/Pana ograniczenia przetwarzania danych Administrator można przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą Pani/Pana lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;

5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia - ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją

- wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f, w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać Pani/Pana danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych nie przysługuje w następujących przypadkach, gdy:

- a) przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody - w takiej sytuacji można natomiast wycofać zgodę,
- b) przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną,
- c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia przez Administratora obowiązku prawnego.
- d) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia - jest to prawo do otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie danych osobowych dostarczonych Administratorowi przez Panią/Pana danych oraz żądania przesłania tych danych osobowych innemu Administratorowi danych, jeśli jest to technicznie możliwe. Prawo to przysługuje jeśli dane przetwarzane są na podstawie zgody lub w związku z umową.

6) Ma Pani/ Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Podanie wymienionych w klauzuli danych jest obligatoryjne jako niezbędne do zawarcia i realizowania stosunku pracy oraz korzystania z uprawnień pracowniczych.

.....
(data i podpis pracownika)

