

ZARZĄDZENIE NR 360/2018
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ

z dnia 24 października 2018 r.

**w sprawie powołania Zespołu Projektowego do realizacji i zarządzania Projektem "e-Skarżysko
rozwój usług elektronicznych" realizowanego w ramach działania 7.1 "Rozwój e-
społeczeństwa" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata
2014-2020**

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dn. 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2018 poz. 994 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół Projektowy do realizacji i zarządzania Projektem „e-Skarżysko rozwój usług elektronicznych”, zwanym dalej Projektem, w składzie:

- 1) Elżbieta Kowalik - Specjalista ds. rozliczeń,
- 2) Marzena Piotrowska - Specjalista ds. rozliczeń,
- 3) Rafał Ciura - Specjalista ds. technicznych,
- 4) Sławomir Leśniewski - Specjalista ds. technicznych,
- 5) Jacek Chrzęszczuk - Specjalista ds. technicznych,
- 6) Przemysław Lichocik - Specjalista ds. technicznych.

§ 2. Zakres zadań powołanego Zespołu Projektowego:

1. Specjaliści ds. rozliczeń:

- 1) kompletowanie dokumentacji, opracowanie i terminowe rozliczanie wniosków o płatność;
- 2) nadzór na zgodnością zapisów umowy o dofinansowanie oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu z budżetem gminy i wieloletnią prognozą finansową;
- 3) udział w kontroli realizacji projektu oraz udzielanie uprawnionym instytucjom wyjaśnień w zakresie spraw finansowych;
- 4) współpraca z opiekunem projektu w instytucjach zarządzających;
- 5) zatwierdzenie wzorów materiałów promujących projekt;
- 6) współpraca ze specjalistami ds. technicznych w ramach przeprowadzenia postępowań przetargowych;
- 7) dokumentowanie działań realizowanych w Projekcie;
- 8) inne czynności związane z prawidłowością i terminowością realizacji Projektu.

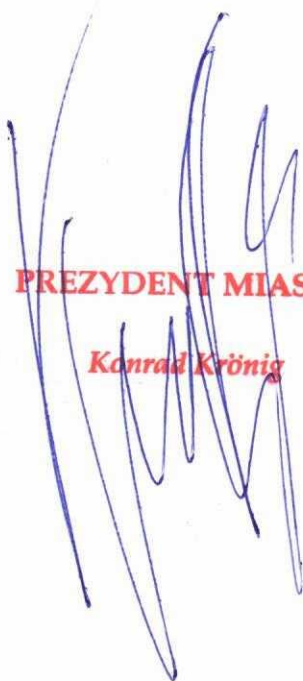
2. Specjaliści ds. technicznych:

- 1) terminowa realizacja poszczególnych etapów projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym;
- 2) odbiór techniczny sprzętu zakupionego z projektu;
- 3) udział w kontroli realizacji projektu oraz udzielanie uprawnionym instytucjom wyjaśnień w zakresie spraw technicznych;
- 4) podejmowanie decyzji strategicznych dotyczących realizacji projektu;
- 5) nadzór nad zapewnieniem opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania przez okres realizacji Projektu;

- 6) przygotowanie projektów dokumentacji postępowania przetargowego;
- 7) inne czynności związane z prawidłowością i terminowością realizacji Projektu.

§ 3. Odpowiedzialnym za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię Zespół Projektowy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



PREZYDENT MIASTA
Konrad Krönig

Sekretarz Miasta

Agnieszka Winiarska


RADCA PRZEMOJNY
Olimpia Tokarska-Kita