

**na przeprowadzenie audytu wewnętrznego
w Miejskiej Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o. w Skarżysku-Kamiennej
za okres 2014 – 2017.**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejska Komunikacja Samochodowa w Skarżysku - Kamiennej Sp. z o.o.
ul. 1-go Maja 103
26 – 110 Skarżysko-Kamienna

Adres do korespondencji:

Miejska Komunikacja Samochodowa w Skarżysku - Kamiennej Sp. z o.o.
ul. 1-go Maja 103
26 – 110 Skarżysko-Kamienna
tel. (041) 251 23 23
fax. (041) 251 29 62
e-mail: biuro@mks.skarzysko.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu wewnętrznego w zakresie organizacyjno - finansowym w MKS Spółka z o.o. w Skarżysku-Kamiennej w okresie od 2014 – 2017.

Proponowany zakres audytu:

- 1) analiza efektywności wykonania planu naprawczego,
- 2) wyliczenie oszczędności dzięki przeprowadzonym inwestycjom i reorganizacji pracy
- 3) analiza wykorzystania godzin nadliczbowych,
- 4) analiza stanu zatrudnienia,
- 5) analiza wewnętrznych regulacji wynikających z procesu pracy (regulamin pracy, organizacyjny).
- 6) analiza źródeł przychodów i kosztów według miejsc powstawania,
- 7) działalność dodatkowa Spółki,
- 8) odzyskiwanie środków pieniężnych pochodzących z opłat dodatkowych za przejazdy autobusami bez ważnego biletu,
- 9) analiza monitoringu należności przeterminowanych,
- 10) analiza zaległości wymagalnych,
- 11) analiza dopłat z gmin,

- 12) analiza efektywności i skuteczności systemów kontroli, zarządzania ryzykiem i kierowania spółką.

Zaproponowany zakres stanowi minimum, w trakcie prowadzonego badania może zostać rozszerzony.

Osoba upoważniona do kontaktu: *Agnieszka Szlęzak-Furmańczuk – Główny Księgowy*
tel. 41 2512323 wew. 58

III. Termin wykonania usługi: do 15 maja 2018r.

IV. Kryteria i wymagania jakim powinna odpowiadać złożona oferta:

1. Wymagania konieczne:

- 1) kwalifikacje do przeprowadzenia audytu wewnętrznego zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.
- 2) przeprowadzenie w ostatnich 3 latach co najmniej 6 audytów wewnętrznych obejmujących:
 - 2 zadania w obszarze finansów;
 - 2 zadania w obszarze budżetu;
 - 1 zadanie w obszarze zamówień publicznych;
 - 1 zadanie w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) Informację o ofercie.
- 2) Niezbędne dokumenty:
 - a) dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego,
 - b) informację o wykonanych audytach wewnętrznych w ostatnich 3 latach zgodnie z zakresem określonym w pkt. V. ust. 1.3.
- 3) Cenę brutto za wykonanie oraz sporządzenie pisemnego audytu wewnętrznego.
- 4) Wskazanie wstępnego harmonogramu i terminów przeprowadzenia audytu oraz projektu umowy uwzględniającej warunki zawarte w ogłoszeniu oraz ofercie.

V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Kryterium wyboru oferty będzie jej zgodność z opisem zamówienia i cena 100% za całość wykonania usługi.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełnia wymagania zamawiającego i wynegocjuje najkorzystniejszą cenę za całość zamówienia.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty pisemne należy składać do siedziby Spółki MKS, lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego, lub przesłać drogą e-mail: biuro@mks.skarzysko.pl w terminie do dnia **28.02.2018r.**
2. Formularz oferty cenowej musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta na zewnątrz.
3. W przypadku ofert składanych drogą elektroniczną, oferta (skan) powinna zawierać czytelny podpis i pieczęć oferenta lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania.
4. O wynikach wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e-mail lub telefonicznie na życzenie oferenta.
5. Wybór audytora nastąpi **do dnia 5 marca 2018r.**

Dodatkowe informacje:

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 w/w ustawy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, negocjacji umowy oraz odstąpienie od wyboru bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. Należność uregulujemy po wykonaniu usługi i wystawieniu faktury VAT.

PREZES ZARZĄDU

Bartosz Iskra

.....
/podpis Prezesa Zarządu/

ADWOKAT

mgr Michał Rzepka