**Umorzenia, odroczenia, raty, zwolnienia w zakresie podatków i opłat lokalnych.**  
  
Zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej, każdy podatnik**, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym**, ma prawo do wystąpienia do organu podatkowego z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłacie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, podatku od środków transportowych oraz opłaty od posiadania psów i opłaty skarbowej a także opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zakresie:

* odroczenia terminu płatności podatku lub rozłożenia zapłaty podatku na raty,
* odroczenia lub rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek,
* umorzenia w całości lub w części zaległości podatkowej, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej.

Ulgi podatkowe mają charakter wyjątkowy, gdyż zasadą pozostać musi płacenie podatków  w sposób i w terminach przewidzianych przez prawo. Jedynie nadzwyczajne okoliczności mogą spowodować odstępstwo od tej zasady.

Wniosek w sprawie udzielenia ulgi podatkowej wymaga przedłożenia przez wnioskodawcę dokumentów pozwalających na dokonanie oceny jego aktualnej sytuacji ekonomiczno-finansowej.

**Ważne dla przedsiębiorców**

Podatnik prowadzący działalność gospodarczą może otrzymać wymienione powyżej ulgi w spłacie zobowiązań, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis;

3) stanowią pomoc publiczną;

Wniosek w sprawie udzielenia ulgi podatkowej **wymaga przedło**ż**enia przez wnioskodawc**ę **dokumentów pozwalających na dokonanie oceny jego aktualnej sytuacji ekonomiczno-finansowej.** W przypadku przedsiębiorców występujących z takim wnioskiem, niezbędne jest przedłożenie dodatkowych informacji wynikających z przepisów dotyczących pomocy publicznej.

**Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc publiczną wraz z wnioskiem winien:**

* wskazać rodzaj oraz przeznaczenie pomocy, o którą się ubiega;
* przedstawić wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis (pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie), jakie  otrzymał w  roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis (pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie) otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - jeżeli przedsiębiorca ubiega sie o pomoc de minimis,
* przedstawić informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis lub pomocy innej niż pomoc de minimis  na odpowiednich formularzach:

1. Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc de minimis Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r., Dz. U., poz. 1543),

lub

2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r., Dz. U. Nr 53, poz. 312),

* przedstawić sprawozdania finansowe za okres 3 lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości,
* wskazać dowody, że przedsiębiorca spełnia warunki do uzyskania pmocy de minimis albo pomocy publicznej o takim przeznaczeniu jakie wskazał.

**Wymagane dokumenty:**  
Wniosek strony w sprawie:  
- umorzenia zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę, opłaty prolongacyjnej,  
- odroczenia terminu płatności podatku,  
- rozłożenia zapłaty podatku na raty,  
- odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę,  
- rozłożenia na raty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę.  
  
Inne dokumenty niezbędne do właściwego rozstrzygnięcia sprawy:

a/ **dotyczące podmiotów prowadzących działalność gospodarczą** bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania:  
- potwierdzające ważny interes podatnika lub interes publiczny,  
- informacje o otrzymanej pomocy publicznej,  
- inne: na żądanie organu podatkowego w trakcie prowadzonego postępowania podatkowego (np. informacje o dochodach wszystkich członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe, informacje o wydatkach związanych z utrzymaniem gospodarstwa domowego),

b/ **dotyczące pozostałych podatników**:  
- potwierdzające ważny interes podatnika lub interes publiczny,  
- inne: na żądanie organu podatkowego w trakcie prowadzonego postępowania podatkowego (np. informacje o dochodach wszystkich członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe, informacje o wydatkach związanych z utrzymaniem gospodarstwa domowego),

**Wniosek należy złożyć** w Urzędzie Miasta Skarżyska-Kamiennej ul. Sikorskiego 18, pokój nr 28 (Biuro Obsługi Interesanta) lub przesłać za pośrednictwem poczty.

Informacji udzielamy pod nr tel.

- podatek od nieruchomości, rolny leśny osoby fizyczne 41 25 20 130,

- podatek od nieruchomości osoby prawne 41 25 20 125,

- podatek od środków transportowych i opłata za gosp. odpadami komunalnymi 41 25 20 528.

**Załatwienie sprawy** następuje w drodze decyzji w terminie ustawowym liczonym od dnia wpływu wniosku do organu podatkowego. W przypadkach szczególnych termin może zostać wydłużony zgodnie z ustawą Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity z 2017 roku, poz.201). Do terminu załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa podatkowego dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu podatkowego.  
  
**Od decyzji w sprawach o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty służy odwołanie** do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w terminie 14 dniu od daty jej doręczenia. Odwołanie powinno zawierać zarzuty przeciw decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie.