

Skarżysko-Kamienna, dnia 03 października 2024 r.

**Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej**

**ogłasza konkurs na wolne kierownicze stanowisko**

**DYREKTOR MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY  
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**

- I.** Nazwa jednostki: Miejskie Centrum Kultury w Skarżysku – Kamiennej, ul. Słowackiego 25, 26-110 Skarżysko-Kamienna.
- II.** Określenie stanowiska: dyrektor
- III.** Wymiar czasu pracy: pełny etat
- IV.** Warunki zatrudnienia: Stosunek pracy na czas określony na okres 3- lat, na podstawie powołania w pełnym wymiarze czasu pracy.
- V. WYMAGANIA NIEZBĘDNE**
- 1) obywatelstwo polskie,
  - 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
  - 3) wykształcenie: wyższe magisterskie, preferowane wykształcenie kierunkowe, w tym m.in. zarządzanie kulturą, kulturoznawstwo, itp.
  - 4) doświadczenie zawodowe: minimum 5-letni staż pracy w obszarze kultury, w tym 3 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 5) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności samorządowych instytucji kultury oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym,
  - 6) znajomość lokalnych i krajowych środowisk twórczych,
  - 7) znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
  - 8) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 9) niekaralność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
  - 10) dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
  - 11) posiadanie nieposzkalowanej opinii,
  - 12) znajomość przepisów niezbędnych do właściwego wykonywania obowiązków w tym:
    - ustawy o samorządzie gminnym,
    - ustawy o finansach publicznych,
    - ustawy o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej,

**VI. WYMAGANIA DODATKOWE**

- 1) predyspozycje menedżerskie, umiejętność kierowania zespołem, dyspozycyjność,
- 2) znajomość obsługi komputera,
- 3) znajomość zagadnień dotyczących pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym ze źródeł zagranicznych.

**VII. ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU OBJĘTYM NABOREM**

Do zadań Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku - Kamiennej należy w szczególności:

- 1) Kierowanie działalnością MCK, planowanie, wytyczanie kierunków jej rozwoju,
- 2) reprezentowanie instytucji na zewnątrz,



- 3) realizacja celów i zadań statutowych oraz realizacja przedstawionego programu działania instytucji kultury,
- 4) dysponowanie środkami budżetowymi jednostki,
- 5) przestrzeganie przepisów właściwych ustaw w celu prawidłowego wykonywania zadań statutowych MCK,
- 6) zapewnienie skutecznej kontroli zarządczej,
- 7) występowanie w imieniu pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników,
- 8) pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych, w tym z Unii Europejskiej,
- 9) współpraca z organami Gminy, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z ustaw i aktów wykonawczych.

**VIII. MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:** Miejskie Centrum Kultury w Skarżysku – Kamiennej, ul. Słowackiego 25, 26-110 Skarżysko-Kamienna.

#### **IX. STANOWISKO PRACY**

Stanowisko pracy o charakterze zarządczym, związane z kierowaniem zespołem pracowników oraz jednostką MCK.

#### **X. INFORMACJA O WSKAŹNIKU ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w MCK w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6 %.

#### **XI. WYMAGANE DOKUMENTY**

- 1) koncepcja funkcjonowania jednostki MCK- wersja opisowa,
- 2) list motywacyjny oraz CV,
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
- 4) kopia dyplomu ukończenia studiów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 5) kopie dokumentów potwierdzające wymagany staż pracy.
- 6) pisemne oświadczenia:
  - a) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
  - b) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - c) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - d) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), zwanych dalej RODO,
  - e) oświadczenie o wyrażeniu zgody, w przypadku zatrudnienia, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, na czas realizacji umowy o pracę zgodnie z RODO, Administratorem danych osobowych będzie Prezydent Miasta Skarżysko-Kamienna,



- f) o nie karaniu zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz.U z 2018 poz. 1458),
- g) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku - Kamiennej.

*Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być na każdej stronie potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę poprzez umieszczenie na kserokopii zwrotu "stwierdzam zgodność z oryginałem", miejscowość, data, czytelny podpis.*

## INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku - Kamiennej” lub przesać na adres Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej ul. Sikorskiego 18, 26-110 Skarżysko-Kamienna, w terminie do dnia **24 października 2024 r.** (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu).
- 2) Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku -Kamiennej dla osób zakwalifikowanych przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.
- 4) O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie.
- 5) Informacje związane z naborem udzielane będą w dniach i godzinach pracy urzędu pod nr telefonu: 41/25 20 107.
- 6) Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.skarzysko.pl](http://www.bip.skarzysko.pl)) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta w Skarżysku - Kamiennej, ul. Sikorskiego 18.
- 7) Prezydent zastrzega sobie możliwość odwołania naboru bez podawania przyczyny.

  
**PREZYDENT MIASTA**  
*Arkadiusz Bogucki*

## Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuje się, że;

Administratorem zebranych danych jest: jest Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej, ul. Sikorskiego 18, 26-110 Skarżysko-Kamienna  
Sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych adres e-mail - [inspektor@um.skarzysko.pl](mailto:inspektor@um.skarzysko.pl). adres korespondencyjny; Urząd Miasta w Skarżysku – Kamiennej ul. Sikorskiego 18, 26-110 Skarżysko-Kamienna.

Dane będą przetwarzane do przeprowadzenia postępowania konkursowego.

Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Brak podania danych osobowych skutkuje odmową udziału w postępowaniu konkursowym.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji postępowania konkursowego.

Kandydat na stanowisko, o którym mowa w ogłoszeniu ma prawo do żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.

Kandydat na stanowisko, o którym mowa w ogłoszeniu ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy cytowanego rozporządzenia.

Dane osobowe kandydata mogą być przekazywane innym odbiorcom danych w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa (w tym organom kontroli i ochrony prawa).

*M. Syc*