

ZARZĄDZENIE NR 129/2024
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ
z dnia 21 maja 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 roku zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w zakresie pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku Publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023.571 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr LXXIII/569/2023 z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2024 roku w zakresie: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w zakresie pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

1. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2024 roku, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizujące zadania na rzecz mieszkańców miasta Skarżyska-Kamiennej oraz prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

3. Zasady przyznawania dotacji określa Uchwała Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr LXXIII/569/2023 z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.

§ 2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie oceny Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta, które określi także regulamin pracy komisji.

§ 3. Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się II Zastępcy Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Arkadiusz Bodurki

KIEROWNIK REFERATU
Zdrowia i Spraw Społecznych

Urszula Wiśniewska

Iwona Kowalska
Radca Prawny
KL-K-877

Załącznik do Zarządzenia PM Nr 129/2024 z dnia 21 maja 2024 r.
Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2024 roku w formie wspierania
 Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023.571ze zm.)

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2024r.	termin realizacji zadania w 2024r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2022	2023
<p>Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku społecznym, Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,</p>	<p>Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci ze świetlic środowiskowych działających na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej.</p>	<p>150 000,00</p>	<p>od czerwca do grudnia</p>	<p>Cel zadania: -Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych mająca wpływ na poprawę jakości życia mieszkańców; - Organizacja wakacyjnego wypoczynku wraz z realizacją programów profilaktycznych dostosowanych do wieku uczestników.</p> <p>Warunki i forma realizacji zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - działalność w zakresie organizacji imprez turystycznych wykraczająca poza parametry niekomercyjności, ograniczonej grupy i okazjonalności wymaga spełnienia dodatkowych warunków (ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017.2361) - wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży uczęszczających do świetlic środowiskowych połączone z realizacją programów profilaktycznych dostosowanych do wieku uczestników, nie krótsze niż 10 dni kalendarzowych w przypadku formy wyjazdowej oraz dwa tygodnie w przypadku wypoczynku stacjonarnego, obejmujące udział co najmniej 30 dzieci. (obowiązek zgłoszenia do bazy wypoczynku prowadzonej przez MEN) 	<p>160 000,00</p>	<p>298 875,00</p>

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2024r.	termin realizacji zadania w 2024r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach
				2022	2023
Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin	Lagodzeni skutków ubóstwa poprzez wspieranie działań w zakresie dostarczenia żywności najuboższym mieszkańcom Skarżyska-Kamiennej oraz dystrybucję żywności, w tym zbiorów na rzecz osób i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej.	20 000,00	od czerwca do grudnia	<p>Cel zadania: promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej.</p> <p>Warunki i forma realizacji zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - dystrybucja żywności do najuboższych mieszkańców Skarżyska-Kamiennej 	31 000,00 31 000,00

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. **Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% wartości projektu.**
2. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % środków finansowych własnych.
3. **Wartość projektu to łączna wartość dotacji i środków własnych**, na które składają się środki niefinansowe i finansowe. Środki własne niepowodujące powstania faktycznego wydatku pieniężnego (niefinansowe) mogą być wnoszone jako środki własne osobowe. W przypadku ich wnoszenia na rzecz projektu konieczne jest przestrzeganie warunków, dotyczących nieodpłatnej dobrowolnej pracy - wolontariatu. Wartość tej pracy powinna być ustalona z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonanej pracy.
4. Jeden podmiot może składać w konkursie jedną ofertę.
5. **Koszty obsługi zadania publicznego (koszty administracyjne) nie mogą przekroczyć 30 % wartości dotacji.**
6. **Dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysu do 20% jej wartości. Zmniejszenie danej pozycji nie jest limitowane.**
7. Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
 - b) działalności gospodarczej, politycznej i religijnej,
 - c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
 - d) wstecznego finansowania projektów,
 - e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części nieobjętej realizowanego zadania,
 - f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - h) prac remontowo – budowlanych w części nieobjętej realizowanego zadania,
 - i) podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób , przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy. Rodzaj zadania publicznego : (I kolumna tabeli - ogłoszenia)”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym w **nieprzekraczalnym terminie do 12 czerwca 2024r. do godziny 15.00** Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018.2057) oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
2. **W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów.**
3. Oferta musi obejmować zadanie zgodne z ogłoszonym konkursem.
4. W przypadku wystąpienia z ofertą wspólną, zasady konkursu określone w tym ogłoszeniu dotyczą każdego z oferentów.
5. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
7. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
10. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
11. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.


Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Referacie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w pokoju Nr 015 w godz. 8.00 – 15.00 (w każdy dzień roboczy z wyjątkiem piątku – w piątek w godzinach 8.00-14.00), warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.bip.skarzysko.pl (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > Referat Zdrowia > „Organizacje Pozarządowe”).

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

IV. Termin rozstrzygnięcia oferty.

1. Oferty zaopiniuje Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie opinii Komisji Konkursowej.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji (formalna analiza wniosków) odbędzie się w dniu **13 czerwca 2024r. o godzinie 11.00 w Urzędzie Miasta, ul. Sikorskiego 18, sala konferencyjna.**
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **21 czerwca 2024 roku**. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **21 czerwca 2024 roku**. Legionów 122D oraz na stronie internetowej na www.bip.skarzysko.pl (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > „Organizacje Pozarządowe”).
5. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
6. Zastrzeżenie się możliwość zmiany wysokości dotacji.

7. W przypadku przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przedłożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania, bądź rezygnacji z realizacji zadania.
8. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
9. **Umowa na realizację zadań w 2024 roku zostanie podpisana po złożeniu zaktualizowanych dokumentów.**
10. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

KIEROWNIK REFERATU
Zdrowia i Spraw Społecznych

Urszula Wisniewska

PREZYDENT MIASTA

Arkadiusz Bogucki