**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**w postępowaniu dotyczącym zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

**„Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych   
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Skarżysku - Kamiennej**

**w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.”**

**PS.I.271.7.2022**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 w myśl art. 359 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 )

Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85.31.2000-9 usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

85320000-8 usługi społeczne

85312100-0 usługi opieki dziennej

85311100-3 usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

Zatwierdził:

**DYREKTOR MOPS**

**Marzanna Łasek**

Skarżysko-Kamienna, październik 2022 r**.**

**Rozdział 1**

**CZĘŚĆ OGÓLNA**

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego**

**Gmina Skarżysko-Kamienna**

**ul. Sikorskiego 18**

**26-110 Skarżysko-Kamienna**

1. Organ reprezentujący Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

26-110 Skarżysko-Kamienna

ul. Sikorskiego 19

REGON 290507889

Strona internetowa: mops.skarkam.pl

e-mail: sekretariat@mops.skarkam.pl

zwany dalej „Zamawiającym”

1. **Podstawa prawna postępowania**

1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710). Ilekroć w niniejszej specyfikacji znajduje się odwołanie do ustawy bez podania jej nazwy należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą Pzp”).

2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), zwane dalej: „Rozporządzeniem Ministra Rozwoju”.

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r., poz. 2452).

4) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 03 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (M. P. z 2021 r., poz. 1177).

5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

1. **Tryb udzielania zamówienia**

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 Ustawy oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia. Zapewniona zostaje w ten sposób jednolitość świadczenia oraz zwiększa się odpowiedzialność wykonawcy za rezultat końcowy. Podział zamówienia na części oznaczałaby znaczący wzrost zaangażowania Zamawiającego do nadzoru i koordynacji nad realizacją zamówień oraz generowałoby dodatkowy, niepotrzebny wzrost kosztów u zamawiającego.

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

6) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

7) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy.

8) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10) Zamawiający, zgodnie z art. 310 Ustawy, może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

11) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.

**W sprawach nieuregulowanych SWZ (i odpowiednio ogłoszeniem), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ (odpowiednio ogłoszenia) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy.**

**5. Przedmiot postępowania oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

85.00.00.00-9 - usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej,

85.31.11.00-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych,

85.31.20.00-9 – usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych,85.31.12.00-4 usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w ramach realizacji zadań własnych gminy na podstawie art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) zwanych dalej „Usługami” dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skarżysku - Kamiennej (zwanego dalej Zamawiającym), w miejscu zamieszkania podopiecznego w okresie: 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy jeden egzemplarz decyzji wraz z „Kartą Informacyjną Podopiecznego” (stanowi Załącznik Nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia), zawierającą wszystkie niezbędne dane o sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej podopiecznego oraz szczegółowy zakres świadczonych usług dla danego podopiecznego (Załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia), w celu właściwego świadczenia usług.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w miejscu zamieszkania osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy drugich osób i są jej pozbawione, jak również osobom, które wymagają pomocy innych, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Liczba godzin określona decyzją jest czasem efektywnie przepracowanym przez zaplecze personalne Wykonawcy. W przypadku, gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych godzin. Jedna godzina świadczonych usług równa się 60 minut. Czas dojazdu do miejsca świadczenia usług na rzecz podopiecznego nie jest wliczany do czasu świadczenia usługi. Szacowane ilości osób odzwierciedlają obecną ilość osób wymagających usług opiekuńczych. Liczba ta w ciągu roku może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od ilości podopiecznych oraz wydanych przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej decyzji. W przypadku zmiany liczby osób wymagających opieki, lub zmiany liczby godzin przypadających na daną osobę, do rozliczenia zostanie przyjęta godzinowa stawka podana przez Wykonawcę w złożonej ofercie oraz liczba efektywnie przepracowanych godzin niezbędnych dla prawidłowego wykonania usług opiekuńczych.

5.1. Zakres usług opiekuńczych obejmuje, w szczególności:

5.1.1.Podstawową opiekę higieniczną:

* pomoc w utrzymaniu higieny osobistej podopiecznego,
* pomoc w zmianie bielizny osobistej, pościelowej, przesłanie łóżka,
* utrzymanie w czystości bielizny osobistej i pościelowej podopiecznego,
* utrzymanie w czystości pomieszczeń użytkowanych przez podopiecznego,
* utrzymanie w czystości sprzętu i urządzeń sanitarnych.

5.1.2 Pielęgnację zalecaną przez lekarza:

* zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
* okłady, nacieranie, oklepywanie,
* pomiar parametrów życiowych,
* zamawianie wizyt lekarskich,
* kontakt z lekarzem i pielęgniarką środowiskową w sprawach dotyczących zdrowia osoby, na rzecz której świadczone są usługi opiekuńcze,
* realizowanie recept.

5.1.3 Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych takich jak:

* przygotowanie posiłku,
* dostarczenie posiłku ze stołówki,
* podanie posiłku,
* robienie zakupów,
* palenie w piecu,
* dostarczanie węgla i drewna do mieszkania z miejsca składowania,
* dostarczanie wody do mieszkania z pobliskiej studni,
* załatwianie spraw urzędowych.

5.1.4W miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

5.1.5 Wykonywanie innych czynności niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania podopiecznego.

Usługi opiekuńcze będące przedmiotem zamówienia będą wykonywane w dni robocze, a także w soboty, niedziele i święta w godzinach 7:00- 22:00. Przewidywana liczba godzin usług do wykonania w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.:

- usługi opiekuńcze w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku): 49 000 godzin,

- usługi opiekuńcze w soboty, niedziele i święta: 6 000 godzin.

W przypadku zaistnienia potrzeb, Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia ilości godzin między poszczególnymi dniami świadczenia usług dot. przesunięć pomiędzy dniem roboczym, a sobotą/niedzielą/dniem świątecznym. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanej liczby godzin i nie będzie zgłaszać roszczeń.

**Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, która wymaga posiadania przez wykonawcę szczególnego doświadczenia, wiedzy i kwalifikacji w wykonywaniu opieki nad osobami starszymi i niedołężnymi Zamawiający nie dopuszcza wykonywania części usług przez podwykonawców.**

Osoby realizujące usługi opiekuńcze winny posiadać odpowiednie przygotowanie zawodowe do wykonywania tych usług potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne do wykonywania prac fizycznych, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych. Wykonawca zapewni świadczenie usług opiekuńczych przez osoby odpowiednio przeszkolone przez Wykonawcę w zakresie wykonywania usług objętych umową. Wykonawca usług opiekuńczych powinien:

1) zapewnić ciągłość świadczonych usług od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.,

2) na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia dysponować biurem na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej oraz dysponować pracownikiem w roli koordynatora,

3) dysponować taką liczbą osób, która zapewni właściwą realizację świadczenia,

4) kontrolować jakość świadczonych usług w miejscu zamieszkania podopiecznego,

5) zapewnić stały kontakt telefoniczny z osobą upoważnioną do podejmowania decyzji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za staranność w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi objęte niniejszym zamówieniem oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków w powyższym zakresie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, w tym przez osoby, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie osobom korzystającym z usług w związku ze świadczeniem usług objętych umową. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do wyposażenia wszystkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki) oraz zapewnienia ich stosowania przez te osoby zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa powszechnie obowiązującego. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do stosowania się do wszystkich wytycznych organów inspekcji sanitarnej w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 lub innych chorób zakaźnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją Usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z przyszłej umowy. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia stosownej dokumentacji określonej w projekcie umowy, a także do udostępniania Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

**6. Kryteria oceny ofert**

Najlepszą ofertą jest ta, która posiada najkorzystniejszy bilans ceny i doświadczenia według następujących kryteriów:

1. 60% stanowi cena brutto (jednej godziny) oferowana za świadczenie usług opiekuńczych – załącznik nr 1 Formularz – Oferta, załącznik nr 2 Formularz cenowy.

Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Godzina usługi liczona jest jako faktycznie przepracowany czas w domu podopiecznego, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania podopiecznego.

Kryterium „cena” KC będzie oceniane na podstawie ceny brutto przedmiotu

zamówienia zawartej w ofercie, ilość punktów obliczana według poniższego wzoru:

𝐾𝐶 = ∙ 100 ∙ 60%, gdzie CN- cena brutto najtańszej oferty, CO-cena brutto

ocenianej oferty.

b) 40% stanowi doświadczenie Wykonawcy:

- do 12 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług opiekuńczych - 1 pkt.

- powyżej 1 roku - 5 pkt

- powyżej 2 lat - 10 pkt

- powyżej 3 lat - 15 pkt

- powyżej 4 lat - 20 pkt

- powyżej 5 lat - 25 pkt

- powyżej 6 lat - 30 pkt

- powyżej 7 lat - 35 pkt

- powyżej 8 lat - 40 pkt

Maksymalnie uzyskać można 40 pkt.

Ocena oferty jest sumą uzyskanych punktów w kryterium cena i kryterium doświadczenie. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w łącznie podanych wyżej kryteriach oceny ofert. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

1. **Udostępnianie dokumentów zamówienia i komunikacja**

7.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: bip.skarzysko.pl

7.2. Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

7.3. Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.4. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, [zamowienia@mops.skarkam.pl](mailto:zamowienia@mops.skarkam.pl).

7.5. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

7.5.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7.5.2.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.

7.5.3.Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z mini portalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

7.5.4 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.

7.5.5 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7.5.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularza do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują numerem ogłoszenia (BZP).

7.5.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do korespondencji jako załącznik.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [zamowienia@mops.skarkam.p](mailto:zamowienia@mops.skarkam.p)l.

**8. Zmiana treści ogłoszenia**

8.1.Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść niniejszego Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści we wszystkich źródłach udostępniających powyższe Ogłoszenie.

8.2.W związku ze zmianą treści Ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.

**9. Unieważnienie postepowania**

9.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

9.1.1. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia publicznego,

9.1.2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

9.1.3. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

9.1.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**10. Procedura**

10.1. Termin składania ofert: 17.10.2022 r. godzina 12.00

10.2. Miejsce składania ofert: https://miniportal.uzp.gov.pl/

10.3. Termin otwarcia ofert: 17.10.2022 r. godzina 12.30

10.4. Termin związania ofertą: termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin związania ofertą), a zatem upływa z dniem 16.11.2022 r.

10.4.1 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania z ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

10.5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

10.5.1 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1233), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku ”Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

10.5.2 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, z wyjątkiem informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.

10.6 Zgodnie z art. 263 PZP, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę.

10.7 W przypadku jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się Zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia bądź będą budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę zgodnie z art. 224 PZP do złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.

**Rozdział 2**

**OGÓLNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU STAWIANE WYKONAWCOM ORAZ WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOKUMENTY**

**11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

11.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 Ustawy

11.1.1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

11.1.2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, tj. którzy naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

b) nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, tj. w stosunku do, których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

11.1.3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Ustawy.

11.1.4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Ustawy, i są one wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

11.1.5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

11.1.6) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, musi zostać wykazany również dla tych podmiotów.

11.1.7) Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Ustawy, wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.

11.2. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału, określone w art. 112 ust. 2 Ustawy, dotyczące: 11.2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

11.2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

11.2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych). Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA. 11.2.4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) dotyczącej doświadczenia: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonali usługi opiekuńcze u co najmniej 80 osób rocznie o liczbie świadczeń nie mniejszą niż 20 000 godzin rocznie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b) dotyczącej osób zdolnych do wykonania zamówienia: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. - Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 20 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu potwierdzone ukończeniem szkół i stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami lub udokumentowany półroczny staż pracy na podobnym stanowisku - ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób z odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na zasadzie spełnia/nie spełnia.

11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

11.3.1) muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu,

11.3.2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy,

11.3.3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

11.3.4) muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza,

11.3.5) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców,

11.3.6) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.4. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich:

11.4.1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.4.2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.4.3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11.4.4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.4.3), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.4.5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

11.4.6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.4.7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby

**12. Informacja o oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, a także o podmiotowych środkach dowodowych**

12.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy:

12.1.1) Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (załącznik nr 3 do SWZ). Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.1.2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, jako tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

12.1.3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postepowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

12.1.4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12.1.1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby.

12.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

12.2.1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

12.2.2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

12.2.3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

12.2.4) oświadczenia Wykonawcy (wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ) - o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenia konkurencji

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy

e) art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

Oświadczenie wskazane wyżej przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a w przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który podlega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa wyżej w pkt 12.2.1-4, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

12.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

12.3.1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 12.2.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczętej procedury. 12.3.2) dokument, o którym mowa w pkt 12.3.1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

12.3.3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.3.1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapis pkt 12.3.2) stosuje się.

12.3.4) do podmiotów udostępniających zasoby określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis pkt 12.3.1)-3) stosuje się odpowiednio.

12.4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej

12.4.1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

12.4.2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących środków dowodowych:

a) wykazu, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ, usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) wykazu, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, osób jakimi dysponuje Wykonawca do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykazy, o których mowa wyżej, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a w przypadku gdy wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji, usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 12.4.2) lit. a), dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 12.4.2 lit. a), liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

12.5. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców po badaniu i ocenie ofert: Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.

12.6. Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:

12.6.1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

12.6.2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 12.6.1), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Wykonawca oświadcza, że dane opublikowane w bezpłatnych ogólnodostępnych bazach danych są aktualne i prawdziwe.

12.6.3) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.6.1), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

12.6.4) Zapis pkt 12.6.3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

12.6.5) Zapisy pkt 12.6.1) – 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

12.7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Ustawy.

12.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

12.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

12.10.1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

12.10.2) innych dokumentów, odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

**13. Wadium**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie będzie żądał wniesienia wadium.

**14. Opis sposobu przygotowania ofert**

14.1. Wymagania ogólne:

14.1.1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi dokumentami zamówienia.

14.1.3) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14.1.4) Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz Oferty oraz Formularz Cenowy których wzór stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do SWZ.

14.1.5) Oferta (sporządzona w języku polskim, w formacie danych z uwzględnieniem pozostałych wymogów SWZ) oraz jej załączniki muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba nie figurująca w rejestrze lub ewidencji, wymagane jest pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

14.1.6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

**15. Oferta oraz załączniki do niej:**

15.1) Formularz oferty - zawiera załącznik nr 1 do SWZ;

15.2) Formularz cenowy – zawiera załącznik nr 2 do SWZ

15.3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu SWZ – załącznik nr 3 do SWZ;

15.4) zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków – załącznik nr 4 do SWZ, jeśli dotyczy; 15.5) oświadczenie, dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, – załącznik nr 4 do SWZ, jeśli dotyczy;

15.6) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik, jeśli dotyczy;

15.7) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli dotyczy,

15.8) Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykaz załączników do SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór);

Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o realizacji usług przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji (wzór);

Załącznik nr 7 - Wykaz usług (wzór);

Załącznik nr 8 - Wykaz osób (wzór);

Załącznik nr 9 - Projektowane postanowienia umowy (wzór);

Załącznik nr 10 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 11 – Umowa powierzania przetwarzania danych osobowych (wzór);

Załącznik nr 12 - Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia