

ZARZĄDZENIE NR 98/2022
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2022 roku zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w zakresie ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021.1372) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2020.1057 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XLI/344/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2022 roku w zakresie: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w zakresie ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2022 roku, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizujące zadania na rzecz mieszkańców miasta Skarżyska-Kamiennej oraz prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

4. Zasady przyznawania dotacji określa Uchwała Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XLI/344/2021 dnia 28 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok.

§ 2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie oceny Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta, które określi także regulamin pracy komisji.

§ 3. Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się I Zastępcy Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Konrad Krönig

Załącznik do Zarządzenia PM Nr 98/2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r.
Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2022 roku w formie wspierania
Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020.1057 ze zm.)

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2022r.	termin realizacji zadania w 2022 r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2020	2021
Przeciwdziałanie uzależnieniu i patologiom społecznym, Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci ze świetlic środowiskowych działających na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej. Edukacja i poradnictwo dla dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym.	160 000,00	od czerwca do grudnia	Cel zadania: - Działania zmierzające do promocji trzeźwościowego stylu życia. - Organizacja wakacyjnego wypoczynku. - Realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych. Warunki i forma realizacji zadań: - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa. - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji. - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie. - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form. - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania. - działalność w zakresie organizacji imprez turystycznych wykraczającą poza parametry niekomercyjności, ograniczonej grupy i okazjonalności wymaga spełnienia dodatkowych warunków (ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017.2361) - wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży uczęszczających do świetlic środowiskowych z realizacją programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych nie krótsze niż 10 dni. (obowiązek zgłoszenia do bazy wypoczynku prowadzonej przez MEN) - poradnictwo, edukacja i konsultacje specjalistyczne;	124 000,00	128 800,00

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2022 r.	termin realizacji zadania w 2022 r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2020	2021
Ochrona i promocja zdrowia w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.	Wsparanie akcji honorowego oddawania krwi.	4 500,00	od czerwca do grudnia	Cel zadania: promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej. Warunki i forma realizacji zadania: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych. – działalność w zakresie organizacji imprez turystycznych wykraczająca poza parametry niekomercyjności, ograniczonej grupy i okazjonalności wymaga spełnienia dodatkowych warunków (ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017.2361) – prowadzenie akcji promującej honorowe krwiodawstwo, – prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach.	52 000,00	45 000,00

1. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% wartości projektu.
2. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % środków finansowych własnych.
3. **Wartość projektu to łączna wartość dotacji i środków własnych**, na które składają się środki niefinansowe i finansowe. Środki własne niepowodujące powstania faktycznego wydatku pieniężnego (niefinansowe) mogą być wnoszone jako środki własne osobowe. W przypadku ich wnoszenia na rzecz projektu konieczne jest przestrzeganie warunków, dotyczących nieodpłatnej dobrowolnej pracy - wolontariatu. Wartość tej pracy powinna być ustalona z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonanej pracy.
4. Jeden podmiot może składać w konkursie dwie oferty.
5. Koszty obsługi zadania publicznego nie mogą przekroczyć 30 % wartości dotacji
6. Dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysu do 20% jej wartości. Zmniejszenie danej pozycji nie jest limitowane.

7 Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:

- a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
- b) działalności gospodarczej, politycznej i religijnej,
- c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
- d) wstępnego finansowania projektów,
- e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części niedotyczącej realizowanego zadania,
- f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- h) prac remontowo – budowlanych w części niedotyczącej realizowanego zadania,
- i) podatków, cel i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklepanych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy. Rodzaj zadania publicznego: (I kolumna tabeli - ogłoszenia)”, osobście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym w nieprzekraczalnym terminie do 23 maja 2022 r. do godziny 17.00 Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018.2057) oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ofertentów.
3. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
4. W przypadku wystąpienia z ofertą wspólną, zasady konkursu określone w tym ogłoszeniu dotyczą każdego z ofertentów.
5. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejscach, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
7. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
10. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
11. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczególne i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.

Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Referacie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w pokoju Nr 205 w godz. 7.30 – 15.30 (w każdy dzień roboczy z wyjątkiem piątku – w piątek w godzinach 7.30-14.00), warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.bip.skarzysko.pl (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > Referat Zdrowia > „Organizacje Pozarządowe”).

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

IV. Termin rozstrzygnięcia ofert.

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.

2. Wybór ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.

3. Pierwsze posiedzenie Komisji (ocena formalna wniosków) odbędzie się w dniu 24 maja 2022r. o godzinie 11.00 w Urzędzie Miasta, ul. Legionów 122 D, pokój Nr 508.

4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 3 czerwca 2022 roku.

Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia 6 czerwca 2022 roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamienniej przy ulicy Legionów 122D oraz na stronie internetowej na www.bip.skarzysko.pl (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > Referat Zdrowia > „Organizacje Pozarządowe”).

5. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.

6. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.

7. W przypadku przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania.

8. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

9. Umowa na realizację zadań w 2022 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2021.

10. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamienniej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

PREZYDENT MIASTA

Konrad Krönig

