**PS.I.271.11.2021**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**w postępowaniu dotyczącym zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

**„Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Skarżysku - Kamiennej**

**w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.”**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 w myśl art. 359 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 poz.1129)

Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

 85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85.31.11.00-3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85.31.20.00-9 Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych85.31.12.00-4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

Zatwierdził:

**DYREKTOR MOPS**

**p. Marzanna Łasek**

Skarżysko-Kamienna, listopad 2021 r**.**

**Rozdział 1**

**CZĘŚĆ OGÓLNA**

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego**

**Gmina Skarżysko-Kamienna**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

26-110 Skarżysko-Kamienna

ul. Sikorskiego 19

REGON 290507889

Strona internetowa: mops.skarkam.pl

e-mail: sekretariat@mops.skarkam.pl

zwany dalej „Zamawiającym”

1. **Podstawa prawna postępowania**

Do postępowania stosuje się art. 275 pkt 1 w myśl art. 359 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 poz.1129).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się również przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.). Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

1. **Prawa Zamawiającego**
	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym również złożonych dokumentów.
	2. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

**4. Przedmiot postępowania oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**

 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

85.00.00.00-9 - usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej,

85.31.11.00-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych,

85.31.20.00-9 – usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych,85.31.12.00-4 usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w ramach realizacji zadań własnych gminy na podstawie art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.) zwanych dalej „Usługami” dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skarżysku - Kamiennej (zwanego dalej Zamawiającym), w miejscu zamieszkania podopiecznego w okresie: 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Zindywidualizowany zakres usług dla każdej osoby nimi objętej każdorazowo zostanie określony przez Zamawiającego w drodze postępowania administracyjnego i przekazany na piśmie w ramach zawartej umowy z wybranym Wykonawcą. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w miejscu zamieszkania osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy drugich osób i są jej pozbawione, jak również osobom, które wymagają pomocy innych, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Liczba godzin określona decyzją jest czasem efektywnie przepracowanym przez zaplecze personalne Wykonawcy. W przypadku, gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych godzin. Jedna godzina świadczonych usług równa się 60 minut. Czas dojazdu do miejsca świadczenia usług na rzecz podopiecznego nie jest wliczany do czasu świadczenia usługi. Szacowane ilości osób odzwierciedlają obecną ilość osób wymagających usług opiekuńczych. Liczba ta w ciągu roku może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od ilości podopiecznych oraz wydanych przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej decyzji. W przypadku zmiany liczby osób wymagających opieki, lub zmiany liczby godzin przypadających na daną osobę, do rozliczenia zostanie przyjęta godzinowa stawka podana przez Wykonawcę w złożonej ofercie oraz liczba efektywnie przepracowanych godzin niezbędnych dla prawidłowego wykonania usług opiekuńczych.

Zamawiający wymaga by przy realizacji przedmiotu zamówienia w pierwszym miesiącu trwania umowy usług, tj. w miesiącu styczeń 2022 r. zatrudnione zostało co najmniej 25 osób spełniających przesłankę wyrażoną w art. 96 ust. 2 pkt 2 a), b) ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 poz.1129) na podstawie stosunku pracy z minimum dwuletnim udokumentowanym doświadczeniem na stanowisku opiekun/pielęgniarz.

4.1. Zakres usług opiekuńczych obejmuje:

* + 1. Podstawową opiekę higieniczną:
* pomoc w utrzymaniu higieny osobistej podopiecznego,
* pomoc w zmianie bielizny osobistej, pościelowej, przesłanie łóżka,
* utrzymanie w czystości bielizny osobistej i pościelowej podopiecznego,
* utrzymanie w czystości pomieszczeń użytkowanych przez podopiecznego,
* utrzymanie w czystości sprzętu i urządzeń sanitarnych.
	+ 1. Pielęgnację zalecaną przez lekarza:
* zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
* okłady, nacieranie, oklepywanie,
* pomiar parametrów życiowych,
* zamawianie wizyt lekarskich,
* kontakt z lekarzem i pielęgniarką środowiskową w sprawach dotyczących zdrowia osoby, na rzecz której świadczone są usługi opiekuńcze,
* realizowanie recept.

 4.1.3 Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych takich jak:

* przygotowanie posiłku,
* dostarczenie posiłku ze stołówki,
* podanie posiłku,
* robienie zakupów,
* palenie w piecu,
* dostarczanie węgla i drewna do mieszkania,
* dostarczanie wody do mieszkania,
* załatwianie spraw urzędowych.
	+ 1. W miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
		2. Wykonywanie innych czynności niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania podopiecznego.

Usługi opiekuńcze będące przedmiotem zamówienia będą wykonywane w dni robocze, a także w soboty, niedziele i święta w godzinach 7:00- 22:00. Przewidywana liczba godzin usług do wykonania w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.:

- usługi opiekuńcze w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku): 48 000 godzin,

- usługi opiekuńcze w soboty, niedziele i święta: 7 000 godzin.

W przypadku zaistnienia potrzeb, Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia ilości godzin między poszczególnymi dniami świadczenia usług dot. przesunięć pomiędzy dniem roboczym, a sobotą/niedzielą/dniem świątecznym. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanej liczby godzin i nie będzie zgłaszać roszczeń.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.**

**Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne w Ogłoszeniu.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją Usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z przyszłej umowy. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia stosownej dokumentacji określonej w projekcie umowy, a także do udostępniania Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

1. nie dopuszcza składania ofert częściowych,
2. nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
3. nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
4. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu,
5. nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 94 Pzp,
6. nie zastrzega, iż o zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy Pzp – usługi społeczne.
	1. Kryteria oceny ofert

 Najlepszą ofertą jest ta, która posiada najkorzystniejszy bilans ceny, doświadczenia Wykonawcy i liczby osób zdolnych do wykonywania zamówienia obliczany według następujących kryteriów:

1. 60% stanowi cena brutto (jednej godziny) oferowana za świadczenie usług opiekuńczych – załącznik nr 1 Formularz – Oferta, załącznik nr 2 Formularz cenowy.

Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Godzina usługi liczona jest jako faktycznie przepracowany czas w domu podopiecznego, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania podopiecznego.

 Kryterium „cena” KC będzie oceniane na podstawie ceny brutto przedmiotu

zamówienia zawartej w ofercie, ilość punktów obliczana według poniższego wzoru:

𝐾𝐶 = $\frac{CN}{CO}$ ∙ 100 ∙ 60%, gdzie CN- cena brutto najtańszej oferty, CO-cena brutto

ocenianej oferty

b) 20 % stanowi doświadczenie Wykonawcy.

W powyższym kryterium oceniane będzie dotychczasowe doświadczenie Wykonawcy. Doświadczenie będzie oceniane na podstawie ilości lat, przez jaką Wykonawca świadczył usługi opiekuńcze. Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać 20 punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Lata doświadczenia | Liczba punktów |
| 1. | od roku do 2 lat | 0 |
| 2. | 3-5 lat | 10 |
| 3. | 6-10 lat | 15 |
| 4. | od 11 lat i więcej | 20 |

W powyższym kryterium wartości będą zaniżane w dół tj. np. co do zasady liczba 2 lata i 9 miesięcy będzie traktowana jako 2 lata.

Okres ten liczony będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy o realizowaniu usług opiekuńczych, nie więcej jednak niż lata prowadzenia działalności na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji o czym mowa w pkt 10.1

1. 20% stanowi liczba osób zdolnych do wykonywania zamówienia.

W zakresie tego kryterium punkty będą przyznawane według następujących zasad:

- 0 punktów – otrzymuje Wykonawca dysponujący na podstawie umowy o pracę 11 osobami spełniającymi kryterium określone w pkt. 9.2 podpunkt 3,

- 10 punktów - otrzymuje Wykonawca dysponujący na podstawie umowy o pracę od 12 do 20 osób spełniających kryterium określone w pkt. 9.2 podpunkt 3,

- 20 punktów - otrzymuje Wykonawca dysponujący na podstawie umowy o pracę powyżej 20 osób spełniających kryterium określone w pkt. 9.2 podpunkt 3.

Ocena dokonana będzie na podstawie wykazu osób, o którym mowa w pkt.10.4

1. Udostępnianie dokumentów zamówienia i komunikacja

5.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: http://bip.skarzysko.pl/artykuly/168/miejski-osrodek-pomocy-spolecznej

5.2. Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

5.3. Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

 5.4. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, zamowienia@mops.skarkam.pl.

 5.5. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

5.5. 1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej: zamowienia@mops.skarkam.pl

 5.5.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

5.5.3.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z mini portalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.

5.5.4.Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z mini portalu, określone w Regulaminie mini portalu oraz zobowiązuje się korzystając z mini portalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5.5.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.

 5.5.6 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

5.5.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna ( inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez mini portal (Formularza do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują numerem ogłoszenia (BZP).

5.5.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do korespondencji jako załącznik.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zamowienia@mops.skarkam.pl.

 6. Zmiana treści ogłoszenia

6.1.Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść niniejszego Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści we wszystkich źródłach udostępniających powyższe Ogłoszenie.

6.2.W związku ze zmianą treści Ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.

7. Unieważnienie postepowania

7.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

7.1.1. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia publicznego,

7.1.2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

7.1.3. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

7.1.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Procedura

8.1.) Termin składania ofert: 15.11.2021 r. godzina 9:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://miniportal.uzp.gov.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 15.11.2021 r. godzina 11:00

 8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

**Rozdział 2**

**OGÓLNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU STAWIANE WYKONAWCOM ORAZ WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOKUMENTY**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia, zgodnie z art. 108 ust 1 ustawy PZP,

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia zgodnie z art. 109 ust 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8) ustawy PZP,

3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

 • sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

• zdolności technicznej lub zawodowej.

9.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu:

1) Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej: Zamawiający w tym zakresie nie stawia wymagań

 2) Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykazując:

• posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 80 000 złotych (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

3) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wykazując:

• doświadczenie w wykonywaniu usług objętych przedmiotem zamówienia.

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie od 01.01.2019 r. do 30.09.2021 r. , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie– zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług objętych przedmiotem zamówienia (1 usługa rozumiana jest jako 1 zrealizowana w okresie następujących po sobie 12 miesięcy lub realizowana w sposób ciągły przez okres następujących po sobie 12 miesięcy umowa ), przy czym wartość 1 usługi w ww. okresie nie może być niższa niż 400.000,00 zł. (słownie: czterysta tysięcy złotych). W przypadku realizacji umowy przez okres dłuższy niż 12 miesięcy Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wykazać wartość umowy za okres 12 następujących po sobie miesięcy.

• posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

1. co najmniej 27 opiekunów, (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej).

Opiekunowie świadczący usługi opiekuńcze są zdolni do wykonywania czynności fizycznych w zakresie opieki nad osobami starszymi oraz każdy opiekun będzie posiadał aktualne badania do celów sanitarno – epidemiologicznych.

1. osobą (tzw. koordynator, na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej) z co najmniej 2 – letnim doświadczeniem, której zakres odpowiedzialności obejmuje planowanie i nadzorowanie pracy opiekunów świadczących usługi opiekuńcze, za ciągły nadzór nad realizacją usług w terenie oraz sporządzanie comiesięcznego wykazu godzin świadczonych usług. Ponadto, obowiązkiem osoby odpowiedzialnej będzie dokonywanie wizyt kontrolnych u każdego podopiecznego, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące oraz sporządzanie z tych wizyt notatek służbowych w zakresie rozeznania m. in. jakości świadczenia usług, które będą przechowywane w teczkach osobowych podopiecznych. Osoba odpowiedzialna, będzie instruowała opiekunów w sposób szczegółowy o obowiązujących ich zakresach czynności, poświadczając to stosownym oświadczeniem o dokonanym instruktażu. Osoba odpowiedzialna, będzie organizowała comiesięczne spotkania wszystkich opiekunów o ustalonej godzinie, celem przekazania „kart pracy” na miesiąc następny, omówienia istotnych spraw dotyczących świadczenia usług opiekuńczych u podopiecznych, jak i przeprowadzania wewnętrznych szkoleń w zakresie sprawowania opieki nad podopiecznymi, podczas których w razie konieczności będzie uczestniczył Zamawiający. Osoba ta nie może łączyć pracy osoby odpowiedzialnej z wykonaniem usług opiekuńczych - praca w terenie. W przypadku nieobecności osoby odpowiedzialnej, Wykonawca wyznaczy i upoważni osobę, która będzie pełnić w/w obowiązki, informując pisemnie o tym fakcie Zmawiającego.

• posiadanie zdolności technicznej

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował lokalem przeznaczonym na biuro ze wskazaniem adresu na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej wyposażonym w telefon stacjonarny, komputer, internet oraz telefon komórkowy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt 9 niniejszego ogłoszenia według formuły „spełnia/nie spełnia”.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania Zamawiający, zgodnie z art. 126 ust. 2 i art. 274 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. wymaga od wszystkich Wykonawców dołączenia do Formularza oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

* 1. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

 • aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia według wzoru jak w załączniku nr 3 do ogłoszenia,

•oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).

 •odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

10.2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

• aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru jak w załączniku nr 4 do ogłoszenia.

10.3. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca składa:

 • informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 80 000 złotych (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych), wydaną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca składa:

• wykaz zrealizowanych usług według wzoru jak w załączniku nr 5 do ogłoszenia (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i odbiorców), wraz z dokumentami potwierdzającymi wartość i należyte wykonanie usług,

• wykaz osób, które uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami,

• oświadczenie o dysponowaniu lokalem przeznaczonym na biuro na terenie Skarżyska-Kamiennej, wraz ze wskazaniem jego adresu, wyposażonym w telefon stacjonarny, internet, komputer oraz telefon komórkowy.

11. Wadium

 Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie będzie żądał wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.