**Załącznik Nr 4 – Wzór umowy**

**UMOWA Nr ................** (wzór)

zawarta w Skarżysku-Kamiennej, w dniu....…………………………..2021 r. pomiędzy:

**Zamawiającym:**

**Gmina Skarżysko-Kamienna**  
ul. Sikorskiego 18,26-110 Skarżysko-Kamienna,

**NIP: 663-00-08-207, Regon: 291-00-98-70**

**zwaną dalej Zamawiającym,**

**reprezentowaną przez :**

**Prezydenta Miasta - Konrada Kröniga**

**a Wykonawcą:**

…………………………………………………..

…………………………………………………..

NIP:………………...... Regon:…………………

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”,**

o następującej treści:

**§ 1.**

Przedmiotem umowy, zwanym dalej Zamówieniem, jest przeprowadzenie audytu rekompensaty z tytułu świadczenia usług w publicznym transporcie zbiorowym w Miejskiej Komunikacji Samochodowej w Skarżysku – Kamiennej Sp. z o.o.

Audyt będzie obejmował wykonanie kalkulacji rekompensaty na 2022 rok z tytułu świadczenia usług w publicznym transporcie zbiorowym dla Miejskiej Komunikacji Samochodowej Sp. z o. o.  
w Skarżysku-Kamiennej.

Audyt rekompensaty na 2022 r. należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowy, w oparciu i przy uwzględnieniu poniższych aktów prawnych:

* Rozporządzeniem (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70,
* Umową Wykonawczą Nr 38/WDT/2015 na świadczenie usług lokalnego transportu zbiorowego  
  w publicznym transporcie zbiorowym w latach 2016-2025, zawartą pomiędzy Organizatorem publicznego transportu zbiorowego- Gminą Skarżysko-Kamienna a Operatorem wewnętrznym- Miejską Komunikacją Samochodową w Skarżysku-Kamiennej Spółka z o. o.,
* Ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2020 r.,   
  poz. 1944 ze zm.),
* przepisami dotyczącymi pomocy publicznej,
* inne obowiązujące, nie wymienione wyżej, przepisy prawa.

**§ 2.**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:

- zakończenie: do 23 sierpnia 2021 r.

2. Po przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie przedmiotu podpisując protokół przekazania. Podpisanie przez  
upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi potwierdzenie  
dostarczenia przedmiotu i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej umowy.

3. W terminie 7 dni roboczych od dnia potwierdzenia dostarczenia Zamawiający dokona weryfikacji przekazanego opracowania pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową.

4. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna, czy też nie będzie zgodna z założeniami  
określonymi w niniejszej Umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust. 3, wskaże  
Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanego opracowania i wezwie Wykonawcę do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie lub szczegółowego uzasadnienia ewentualnej odmowy usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości. Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 3 i nie dłuższy niż 10 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 4 zastrzeżeń do przekazanego opracowania, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę opracowania procedura przekazania   
i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień ust. 3 i 4.

1. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 4.
2. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże  
   Zamawiającemu 3 egz. wykonanego opracowania w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji  
   elektronicznej (edytowalnej), natomiast Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisany protokół odbioru.

**§ 3.**

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy wynosi   
odpowiednio:

wartość netto: ………….… zł (słownie:…………………………………..………….…....), podatek VAT: ……………….(słownie: ………………………………………………………), łączna wartość brutto: ……….….……..zł (słownie:………………………...…….………….),

1. Zapłata wynagrodzenia będzie odbywała się w następujący sposób:

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa powyżej,po odbiorze opracowania i podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.

- Zapłata wynagrodzenia za realizację zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy  
wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo  
wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez  
Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6. Faktura winna być wystawiona  
z uwzględnieniem następujących danych:

Nabywca:

Gmina Skarżysko-Kamienna

ul. Sikorskiego 18

26-110 Skarżysko-Kamienna

NIP: 663-00-08-207

1. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

- opóźnienia w wykonaniu opracowania będącego przedmiotem umowy w wysokości 0,5%  
wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,

- opóźnienia w usunięciu wad opracowania będącego przedmiotem umowy w wysokości 0,3%  
wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad,

- odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub  
odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu realizacji przez Wykonawcę zamówienia, w sposób istotnie odbiegający od warunków umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

**§ 5.**

Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane oraz informacje, w tym informacje techniczne,  
technologiczne, handlowe i prawne, w których posiadanie wejdzie wskutek zawarcia i realizacji  
umowy, mają charakter poufny.

**§ 6.**

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 7.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku realizacji przez  
Wykonawcę zamówienia w sposób istotnie odbiegający od ustalonych warunków umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,  
Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o tych  
okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 8.**

1. Wykonawca wyznacza .................................................................. do kierowania pracami  
stanowiącymi przedmiot umowy.

2. Zamawiający wyznacza .................................................................... jako koordynatora prac  
 w zakresie realizacji obowiązków umownych.

**§ 9.**

* + 1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
    2. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
    3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obydwu Stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem  
       nieważności, w postaci aneksu do Umowy.
    4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: