***Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)***

Usługa: *„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skarżysko-Kamienna od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy”*

**Spis treści**

[0. Dane podstawowe 2](#_Toc26267434)

[1. Przedmiot zamówienia 2](#_Toc26267435)

[a) Odbiór zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych 3](#_Toc26267436)

[b) Wyposażenie wskazanych aptek w pojemniki na przeterminowane leki i odbiór raz w miesiącu przeterminowanych leków oddawanych przez mieszkańców w tychże aptekach 4](#_Toc26267437)

[c) Zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Skarżysko-Kamienna z nieruchomości zamieszkałych 4](#_Toc26267438)

[2. Biuro Obsługi 5](#_Toc26267439)

[3. Potencjał techniczny 6](#_Toc26267440)

[4. Edukacja ekologiczna 8](#_Toc26267441)

[5. Standard sanitarny 10](#_Toc26267442)

[6. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług 10](#_Toc26267443)

[7. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów 11](#_Toc26267444)

[8. Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami 12](#_Toc26267445)

[9. Harmonogramy 13](#_Toc26267446)

[10. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp 14](#_Toc26267447)

[11. Czynności kontrolne 15](#_Toc26267448)

[12. Najważniejsze akty prawne, istotne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy: 17](#_Toc26267449)

# Dane podstawowe

1. Szacuje się że łączna ilość mieszkańców objętych gminnym systemem gospodarki odpadami wynosi 35 678 osób (stan na dzień 31.10.2019):

- Liczba osób w nieruchomościach wielorodzinnych: 24 160; Liczba deklaracji: 513,

- Liczba osób w nieruchomościach jednorodzinnych: 11 518; Liczba deklaracji: 4 666,

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby miejsc odbioru odpadów oraz zmiany ich adresów, w trakcie realizacji wykonywania zamówienia, w przypadku ewentualnej zmiany ilości

mieszkańców, punktów odbioru odpadów, jednak zmiana ta nie będzie wpływać na wartość

zamówienia,

1. Zgodnie z danymi Ewidencji Ludności Urzędu Miasta Skarżyska-Kamiennej zameldowanych na pobyt stały i czasowy na terenie Gminy było łącznie 44 358 osób (stan na 15.11.2019),
2. Rodzaje i ilości odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych w okresie styczeń 2017r. - czerwiec 2019r.:



1. Zachęca się Wykonawcę, przed złożeniem oferty, do dokonania wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu gminy.

# Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Skarżysko-Kamienna oraz dostarczanie worków na odpady dla nieruchomości jednorodzinnych i odbiór przeterminowanych leków z wyznaczonych aptek:

### **a) Odbiór zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych**

- z terenu Gminy Skarżysko-Kamienna,

- z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i wielorodzinnych,

- regularnie, zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Skarżysko- Kamienna i harmonogramem odbioru odpadów i Uchwałą nr XVIII/135/2019 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów komunalnych z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,

- w sposób zapewniający zabezpieczenie przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego,

- przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości pojazdów ciężarowych, gdy właścicielami nieruchomości jednorodzinnych są osoby starsze lub niepełnosprawne, dopuszcza się możliwość odbioru odpadów z terenu nieruchomości, bez wystawiania pojemników do krawędzi jezdni. O każdym takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną,

- ograniczenia ilościowe odpadów zostały ustalone w Uchwale nr XVIII/135/2019 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

- masa odpadów jaka będzie podlegała odbiorowi to masa rzeczywista odpadów wytworzonych przez

mieszkańców.

Rodzaje odpadów jakie podlegają odbiorowi:

Odpady selektywnie zbierane:

Papier i tektura: 150101,200101

Szkło: 150107, 200102

Metale i tworzywa sztuczne: 150106, 150102

Odpady ulegające biodegradacji: 200201, 200108

Zużyte opony: 160103

Odpady wielkogabarytowe: 200307

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 200135\*, 200136

Leki: 200131\*, 200132

Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny: 200199

oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 200301.

Rodzaje i masy odpadów komunalnych należy traktować jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo do dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości. Ilość i rodzaje (kody) wytworzonych odpadów na terenie gminy nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie na „+” lub na „-”, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez mieszkańców, co Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty.

## **b) Wyposażenie wskazanych aptek w pojemniki na przeterminowane leki i odbiór raz w miesiącu przeterminowanych leków oddawanych przez mieszkańców w tychże aptekach**

Wykaz aptek stanowi załącznik Nr 3 do Umowy Wykaz może ulegać zmianom, co nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, ani zmiany umowy. O każdym takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną.

## **c) Zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Skarżysko-Kamienna z nieruchomości zamieszkałych**

* Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy o odpadach.
* Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnych.
* Wykonawca zobowiązuje się przekazywać odpady do instalacji/przedsiębiorstw wskazanych przez siebie w Wykaz instalacji, stanowiącym załącznik Nr 2 D do Umowy.
* Rozpoczynając od pierwszej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie decyzji wydanych dla instalacji/przedsiębiorstw gdzie przekazano odpady, potwierdzające prawo do gospodarowania przekazanymi odpadami i warunki prowadzenia tejże działalności, tj.: jeśli przekazany został odpad o kodzie 150101, decyzja ma obejmować sposób gospodarowania takim odpadem. Decyzje należy przekazywać sukcesywnie, razem z każdą kolejna fakturą VAT, uzupełniając o kolejne dokumenty obejmujecie kolejne kody przekazywanych odpadów.
* Zamawiający dopuszcza tymczasowe magazynowanie odpadów na terenie bazy Wykonawcy lub na terenie stacji przeładunkowej (zgodnie z posiadanym zezwoleniem) w celu zebrania partii transportowej.
* Dopuszcza się przekazanie odpadu kolejnemu zbierającemu odpady.
* W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu posiadaczowi odpadów, prowadzącemu przetwarzanie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien przedstawić kopię umowy z przedmiotowym podmiotem posiadającym zezwolenie wydane na podstawie przepisów obowiązujących w kraju przeznaczenia (jeżeli jest wymagane).
* W przypadku zmiany odbiorcy odpadów, Wykonawca o powyższym fakcie powiadomi pisemnie Zamawiającego przez sporządzenie i dostarczenie nowego Wykaz instalacji (Załącznik Nr 2 B) razem z fakturą VAT obejmującą miesiąc w którym dokonano zmiany.

**d) Dostarczanie worków na odpady**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczać worki przeznaczone do zbierania odpadów selektywnie zebranych dla mieszkańców domów jednorodzinnych w systemie 1:1 (mieszkaniec oddaje jeden worek odpadów, w zamian dostaje jeden worek na odpady).

Wykonawca zobowiązany jest dostarczać worki w 4 kolorach: szkło (koloru zielonego z napisem „SZKŁO”), papier i tekturę (koloru niebieskiego z napisem „PAPIER”), plastik i metal (koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE), odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (koloru brązowego z napisem „BIO”). Worki oprócz napisu powinny posiadać też krótką informację dotyczącą jakie odpady można wrzucać do worka. Worki mogą być oznaczone nazwą Wykonawcy.

Worki do zbierania odpadów powinny mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie, posiadać mocny i trwały zgrzew, być wykonane z surowca LDPE lub surowca równoważnego, mieć pojemność 120 litrów.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć 25 kompletów worków na odpady selektywnie zbierane (25 zestawów x 4 kolory worków = 100 worków) do siedziby Zamawiającego, które zostaną przeznaczone dla mieszkańców składających pierwszą deklarację „śmieciową” – zgłaszających do sytemu gospodarowania odpadami przez gminę nową nieruchomość. Worki należy dostarczyć do 10 kwietnia 2020r., ich przekazanie zostanie potwierdzone protokołem przekazania.

# Biuro Obsługi

Wykonawca zobowiązuje się do utworzenia Biura Obsługi (dalej BO) na terenie Miasta Skarżyska-Kamiennej. BO musi być dostępne dla Zamawiającego i mieszkańców miasta w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.30. Jeśli stworzenie BO i zapewnienie jego działania oraz obsady pracowniczej wymaga poniesienia dodatkowych kosztów przez Wykonawcę, zobowiązany on jest do ujęcia tych kosztów w cenie oferty.

# Potencjał techniczny

* 1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady pojazdami przeznaczonymi do odbierania odpadów komunalnych.
	2. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca posiadał tytuł prawny do dysponowania pojazdami w ilości co najmniej:

- 7 pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych

* 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy używane do odbioru odpadów komunalnych były nie starsze niż wyprodukowane w 2005r., a w przypadku przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu zamówienia za pomocą środków technicznych (pojazdów) spełniających wymogi, co najmniej dla normy emisji spalin EURO V (Euro5) lub EURO VI (Euro6), w ramach kryterium *oceny ofert*, do używania zadeklarowanych pojazdów.
	2. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu.
	3. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o nie niższej niż zadeklarowana w ofercie wykonania norma spalin. Wykonawca w takim przypadku składa nowy wykaz uwzględniający te zmiany i dokumenty potwierdzające spełnianie zaoferowanej normy emisji spalin )
	4. Zamawiający żąda aby wszystkie pojazdy używane do odbioru odpadów były zarejestrowane w systemie monitorowania pojazdów (dalej system monitorowania) na jednej platformie, a dostęp do systemu monitorowania odbywał się z poziomu przeglądarki internetowej.
	5. Wykonawca zapewnieni Zamawiającemu, w całym okresie realizacji zamówienia, możliwość monitorowania pracy pojazdów Wykonawcy w obejmującego: bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu monitorowania i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
	6. Wykonawca zapewni odtwarzanie aktualnej pozycji i przebytej trasy danego pojazdu na cyfrowej mapie miasta, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac, w celu weryfikacji wykonania przedmiotu umowy. Jeśli wymaga to poniesienia dodatkowych kosztów przez Wykonawcę, zobowiązany on jest do ujęcia tych kosztów w cenie oferty.
	7. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy tj. 1 kwietnia 2020r. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu login i hasło do korzystania z systemu monitorowania, a w ciągu 5 dni roboczych przeszkoli jednego pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	8. W przypadku zmiany sytemu monitorowania, Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu login i hasło do korzystania z systemu monitorowania i przeszkoli jednego pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	9. Pojazdy używane do odbioru odpadów musza być oznakowane w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy oraz numerem telefonu Biura Obsługi (na przykład za szybą w kabinie kierowcy lub na burcie pojazdu) oraz tablicą umieszczoną na burcie pojazdu z oznaczeniem jaki rodzaj odpadu jest odbierany.
	10. W przypadku kiedy Wykonawca korzysta z zasobów Podwykonawców w postaci pojazdów służących do odbioru odpadów, obowiązek oznakowania stosuje się również do pojazdów Podwykonawców, tj.: pojazdy Podwykonawców muszą być oznakowane oprócz nazwy własnej również nazwą Wykonawcy oraz tablicą z rodzajem zbieranych odpadów i numerem telefonu Biura Obsług.
	11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122) i wymagań wynikających z umowy i OPZ na każdym etapie realizacji umowy, bez uprzedniego informowania Wykonawcy, szczególnie w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów odbierających odpady komunalne oraz utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń.
	12. Zamawiający wymaga aby kopie dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji pojazdów używanych do wykonania przedmiotu umowy znajdowały się w Biurze Obsługi.
	13. Każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych warunków wymaganych przez Zamawiającego w odniesieniu do pojazdów używanych do wykonywania odbioru odpadów, wskazanych w opisie Przedmiotu Zamówienia, obwarowany jest sankcją w postaci kary w wysokości i na warunkach określonych w umowie.
	14. Odmowa poddania się kontroli stanu pojazdów obwarowany jest sankcją w postaci kary w wysokości i na warunkach określonych w umowie.
	15. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na koniec każdego dnia roboczego pojazdy będą opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonania tego obowiązku w każdym momencie obowiązywania umowy.
	16. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być wyposażone w video rejestratory, rejestrujące trasę przejazdu pojazdów realizujących Przedmiot zamówienia (rejestrator umieszczony z przodu pojazdu) oraz rejestrator umieszczony na pojeździe, rejestrujący jakość wykonywania usługi w ramach przedmiotu zamówienia (video rejestracja załadunku oraz rodzaju odbieranych odpadów). Zamawiający wymaga, aby rozdzielczość nagrywanego obrazu wynosiła, co najmniej 720p, czyli 1280x720 pikseli (HD), a kąt widzenia wynosił min. 120 stopni. Rejestrowany obraz powinien dodatkowo zawierać datę i godzinę przejazdu. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu zarejestrowane obrazy z video rejestratorów, o których mowa powyżej, na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności udostępnienia zarejestrowanych obrazów video (Zamawiający wskaże daty i pojazdy z jakich oczekuje nagrań). Wykonawca zobowiązany jest przechowywać zarejestrowany obraz z video rejestratorów przez okres co najmniej 30 dni.

# Edukacja ekologiczna

(zgodnie z ofertą Wykonawcy)

Wykonawca może wybrać od jednego do trzech elementów lub nie zobowiązywać się do realizacji w ramach przedmiotu zamówienia edukacji ekologicznej:

***A - Ulotki*** - dostarczenie Zamawiającemu w terminie do 30.06.2020r. kolorowych broszur – ulotek obejmujących nw. tematykę: zasady segregacji odpadów, sens hierarchii postępowania z odpadami, szkodliwość palenia odpadami w domowych paleniskach.

Broszury należy przygotować w formacie A4 w ilości 2.000 szt., papier kreda błysk 170 g., dwustronna, składane do formatu C. Projekt szaty graficznej broszury należy uzgodnić z Zamawiającym. Zamawiający może udostępnić nieodpłatnie wzory ulotek informacyjnych do których posiada prawo autorskie dot. zasad segregacji, pomocne materiały dostępne są również na stronie https://naszesmieci.mos.gov.pl/

Potwierdzeniem zrealizowania zadania będzie protokół przekazania ulotek, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego **.**

Termin realizacji: IV -VI.2020 r.

Z tytułu niedopełnienia obowiązku Zamawiający naliczy karę zgodnie z zapisami ist. post. umowy.

***B - Przedstawienie teatralne*** - dla uczniów skarżyskich szkół podstawowych z klas I- IV, dla których organem prowadzącym jest Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej, wystawione do 31.10.2020r.W klasach I-IV uczy się 1059 uczniów.Proponowane tematy przedstawienia teatralnego: zachęcanie dzieci do dbania o środowisko, ukazanie wpływu człowieka na różne elementy środowiska, kształtowanie świadomości u dzieci na temat prawidłowej segregacji odpadów, wpływu człowieka na środowisko.

W spektaklu musi uczestniczyć co najmniej 3 aktorów, dekoracja musi być kolorowa i ciekawa dla dzieci, może być wykonana z przedmiotów pochodzących z recyklingu.

Czas 1 spektaklu: minimum 30 minut – maksymalnie 45 minut. Spektakl może być zorganizowany w placówce edukacyjnej lub sali widowiskowej/ sportowej lub innej, zapewniającej odpowiednie warunki. Ewentualny koszt wynajmu pomieszczenia ponosi Wykonawca ~~i należy to ująć w cenie oferty~~ - **.**

Potwierdzeniem zrealizowania zadania będzie kserokopia faktury VAT za wystawione przedstawienie.

Z uwagi na dużą liczbę dzieci Wykonawca decyduje o ilości ww. przedstawień. Dobór miejsca spektaklu po stronie Wykonawcy ( np. szkoła, inna lokalizacja poza siedzibą szkoły ).Spektakl musi być wystawiony w szkołach publicznych na terenie miasta .

**UWAGA: wykaz placówek oświatowych ( obejmujący przedszkola, szkoły ) znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego:** [**www.bip.skarzysko.pl**](http://www.bip.skarzysko.pl)

Termin realizacji: IV -X.2020 r.

Z tytułu niedopełnienia obowiązku Zamawiający naliczy karę zgodnie z zapisami ist. post. umowy.

***C- Film*** - przygotowanie w II półroczu 2020 roku materiału filmowego na obejmującego nw. tematykę: proces odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych (w tym selektywnie zebranych) z nieruchomości zamieszkanych na terenie Skarżyska-Kamiennej, sens segregacji odpadów i prawidłowe jej prowadzenie.

Film należy zrealizować w standardzie High Definition.

Materiał filmowy powinien zostać przygotowany w technologii umożliwiającej jego emisję w telewizji lokalnej, udostępnianie w Internecie oraz wykorzystywanie podczas lekcji w szkołach. Łączny czas trwania materiału filmowego 10 minut.. Film powinien zawierać ujęcia z drona i z kamer naziemnych wraz z czołówką, ścieżką dźwiękową, elementami animacji. Należy uwzględniać płynne „przejścia”. Materiał filmowy powinien zawierać informacje o Zamawiającym, w tym ostatnia plansza musi zawierać herb Skarżyska-Kamiennej oraz napis „GMINA SKARŻYSKO-KAMIENNA”.

Materiały nie mogą zawierać reklam i innych informacji niż związane z promocją prawidłowej gospodarki odpadami wśród mieszkańców. Zastrzeżenie to nie dotyczy znaków firmowych i logo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystywanie przekazanych materiałów przez Zamawiającego celem prowadzenia edukacji ekologicznej mieszkańców Gminy Skarżysko-Kamienna, np. poprzez emisje filmu w lokalnej telewizji. Prawa i obowiązki w tym zakresie reguluje umowa przekazania praw autorskich, stanowiąca załącznik Nr 4 do Umowy, która zostanie zawarta w przypadku wybrania kryterium przez Wykonawcę.

Sposób i koszty emisji pozostają w gestii Zamawiającego. Film należy przekazać Zamawiającemu na płycie CD/DVD, do 31.12.2020r. Potwierdzeniem zrealizowania będzie protokół przekazania

Scenariusz filmu przed jego wykonaniem powinien zostać zaakceptowany przez Zamawiającego waga- **5 punkty.**

Termin realizacji: IV -XII.2020 r.

Z tytułu niedopełnienia obowiązku Zamawiający naliczy karę zgodnie z zapisami ist. post. umowy.

# Standard sanitarny

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
2. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
4. Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych podczas załadunku odpadów, utrzymania należytego porządku i czystości w czasie załadunku odpadów oraz uporządkowania terenu poprzez zebranie rozsypanych odpadów wokół pojemników oraz miejsc (w promieniu 2 m) na których ustawione były pojemniki lub worki
5. Wykonawcę obowiązuje:

- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami, komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

# Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług

1. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów.
2. Ewidencję odpadów należy prowadzić z przepisami ustawy o odpadach.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu raport miesięczny o odebranych i zagospodarowanych odpadach, na druku pn. *Raport miesięczny o odebranych i zagospodarowanych odpadach,* stanowiący załącznik Nr 6 do Umowyrazem z fakturą VAT, za każdy miesiąc świadczenia przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia poszczególnych odpadów segregowanych i zmieszanych z w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do dalszego zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami komunalnymi
5. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu dziennego raportu wagowego, którego wzór stanowi załącznik Nr 5 do Umowy.
6. Raport dzienny należy przesłać w formie elektronicznej poprzez pocztę e-mail, na adres odpady@um.skarzysko.pl do godziny 12:00, dnia następującego po dniu, którego raport dotyczy, a w przypadku kiedy jest to niemożliwe do wykonania – raport należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w formie papierowej. Jeśli dzień przesłania raportu przypada w dzień wolny od pracy, raport należy dostarczyć w najbliższym dniu roboczym.
7. Raport dzienny należy sporządzić odrębnie dla odpadów selektywnie zbieranych i odpadów zmieszanych.
8. Raport miesięczny musi być zgodny z danymi zawartymi w raportach dziennych z danego miesiąca.
9. W przypadku błędnego wpisu w w/w raportach i potwierdzeniach należy błędny wpis przekreślić a wpisać prawidłowo i czytelnie podpisać korektę.
10. Dane dotyczące ilości zagospodarowanych odpadów komunalnych muszą pochodzić z pomiarów prowadzonych przy użyciu legalizowanej wagi.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ważenia kontrolnego poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych i zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy w punkcie wagowym wskazanym przez Zamawiającego.

# Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
	2. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do prowadzenia kontroli zawartości odpadów zebranych w sposób selektywny.
	3. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia właściciela nieruchomości o nie dopełnieniu przez niego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych naklejając informację na pojemniku na odpady. Dopuszcza się także zawiadomienie właściciela nieruchomości o nie wywiązaniu się z obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez pozostawienie informacji tylko w skrzynce na listy. Po powiadomieniu właściciela należy ponownie sfotografować pojemnik na odpady, tak aby widoczna była naklejka z treścią powiadomienia, a w przypadku dostarczania powiadomienia do skrzynki na listy – zdjęcie uwieczniające moment wrzucania powiadomienia.

Treść powiadomienia jakie należy dostarczyć właścicielowi nieruchomości:

|  |
| --- |
| Informuje się właściciela nieruchomości nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ulicy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_w Skarżysku-Kamiennej, że w dniu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nie dopełnił obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.Skutkuje to utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane. |

* 1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stwierdzono niedopełnianie przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych powiadomić Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach.

Powiadomienie musi zawierać: adres nieruchomości, datę kiedy stwierdzono nieprawidłowość, oznaczenie rodzaju odpadów jakie były w tym dniu odbierane, informację jakie odpady znajdowały się w pojemniku/worku na odpady, dokumentację zdjęciową potwierdzającą stwierdzone nieprawidłowości i potwierdzającą dostarczenie powiadomienia o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów (z widoczną na zdjęciach datą), a także wydruk z systemu monitorowania potwierdzający obecność pojazdu na miejscu. Zawiadomienie należy dostarczyć w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

# Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami w odniesieniu do odebranych w ramach całej umowy odpadów w wysokości **50 %** .
	2. Sposób obliczenia poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami:

*P=*$\frac{MR}{MO}$ (w %)

MO – łączna masa odebranych odpadów

MR – łączna masa odpadów poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia i odzysku innymi metodami

P- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami

* 1. Druk, na którym należy obliczyć poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami stanowi załącznik Nr 7 do umowy. Do druku należy dołączyć dokumenty potwierdzające recykling i przygotowania do ponownego użycia jednoznacznie wskazujące jaki podmiot przeprowadził jaki proces.
	2. Dokumentem potwierdzającym recykling, przygotowanie do ponownego użycia i odzysk innymi metodami może być oświadczenie przedsiębiorstwa o sposobie i masie zagospodarowanych odpadów.
	3. Prawidłowo wypełniony Druk- poziom recyklingu, należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z ostatnią fakturą VAT – dotyczącą czerwca 2021 r. Niedostarczenie druku, dostarczenie go nieprawidłowo wypełnionego, niedostarczenie dokumentów potwierdzających recykling, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami wstrzymuje płatność faktury VAT, do momentu dostarczenia prawidłowych dokumentów.
	4. Niewywiązanie się z wymaganego do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami obwarowane jest sankcją w postaci kary w wysokości i na warunkach określonych w umowie.

# Harmonogramy

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbierania odpadów,
	z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w Regulaminie, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.
	2. Harmonogramy, co do treści i formy, wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
	3. Projekty harmonogramów obejmujące cały czas obowiązywania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą elektroniczną w edytowalnym formacie pliku, uzgodnionym z Zamawiającym najpóźniej 14 dni przez data rozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy, a jeśli termin ten jest krótszy najpóźniej 20 marca 2020r.
	4. Harmonogramy należy podzielić na 2 części – dla okresu od kwietnia 2020r. do grudnia2020 r. oraz od stycznia 2021 r. do czerwca 2021 r..
	5. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi ewentualne uwagi do jego treści niezwłocznie.
	6. Harmonogramy należy sporządzić w taki sposób, aby odbiór odpadów komunalnych z danej nieruchomości, z zachowaniem przyjętej częstotliwości, w miarę możliwości, przypadał w te same dni tygodnia (np. każdy poniedziałek, co drugi poniedziałek).
	7. W miarę możliwości należy zachować częstotliwość odbioru odpadów, np. odbiór odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości wielorodzinnych zawsze w ostatni wtorek miesiąca.
	8. W przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów komunalnych przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów komunalnych w kolejnych lub poprzedzających dniach, niebędących dniami ustawowo wolnymi od pracy.
	9. Każdy harmonogram powinien:
* być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów komunalnych, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów komunalnych poszczególnych rodzajów,
* wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
* nie powinien zawierać dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.,
* obejmować zasięgiem teren całej gminy Skarżysko – Kamienna,
	1. Wykonawca umieści harmonogramy na własnej stronie internetowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania harmonogramów zaakceptowanych przez Zamawiającego. Wykonawca eksponuje harmonogramy przez cały okres obowiązywania umowy.
	2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramów mieszkańcom nieruchomości w następujących formach:
* dla nieruchomości z zabudową jednorodzinną – 1 egzemplarz w formie papierowej, obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową lub bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości.
	1. dla nieruchomości z zabudową wielolokalową (bloki) – w formie elektronicznej dla każdego zarządzającego nieruchomością, najpóźniej w dniu 31.03.2020r, przesłane poprzez pocztę e-mail.
	2. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego, a następnie właścicieli nieruchomości o zmianie, np. poprzez wywieszenie ogłoszeń na słupach ogłoszeniowych, poinformowanie przedstawicieli Rad Osiedlowych i radnych miejskich, w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

# Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

* + 1. Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia:
1. kierujących pojazdami wykorzystywanymi do świadczenia przedmiotu zamówienia,
2. obsługujący Biuro Obsługi funkcjonujące w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,

o ile obowiązek taki wynika z przepisów Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1040 ze zm.)

* + 1. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
		2. Konsekwencje tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1 zostały określone w umowie.

# Czynności kontrolne

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę stawianych wymogów.
2. W zakresie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §11 ust. 1 Umowy czynności, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
5. wzywania w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia wymienionych poniżej dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane §11 ust. 1 Umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na kierowaniu pojazdami wykorzystywanymi do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz obsługujący Biuro Obsługi funkcjonujące w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania wraz z fakturą oświadczeń przykładowy wzór oświadczenia – załącznik do umowy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na kierowaniu pojazdami wykorzystywanymi do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz obsługujący Biuro Obsługi funkcjonujące w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.
4. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli, w tym m.in. udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
5. Kontrolujący pracownik Zamawiającego upoważniony jest również do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac w zakresie objętym niniejszą umową.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogów dotyczących wykorzystywanych do świadczenia przedmiotu umowy pojazdów, omówionych w części 3 OPZ, na dowolnym etapie realizacji zamówienia, w szczególności poprzez kontrolę na miejscu i żądanie dokumentów. Z każdej kontroli pojazdów, o której mowa w punkcie 12 sporządzany będzie protokół kontroli, którego wzór stanowi załącznik Nr 14 do Umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia bez powiadomienia Wykonawcy.

# Najważniejsze akty prawne, istotne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy:

1. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U. UE.L z 2008 nr 312 poz. 3 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1145 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1040 ze zm.),
4. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010),
5. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 701 ze zm.),
6. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zmianami),
7. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.)
8. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627), (uznany za uchylony)
9. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 poz. 2167),
10. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122),
11. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportów odpadów (Dz.U. z 2016 poz. 1742),
12. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. nr 104, poz. 868),
13. Uchwała nr XVIII/134/2019 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skarżysko-Kamienna
14. Uchwała nr XVIII/135/2019 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
15. Uchwała nr XVIII/136/2019 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia takiej stawki.